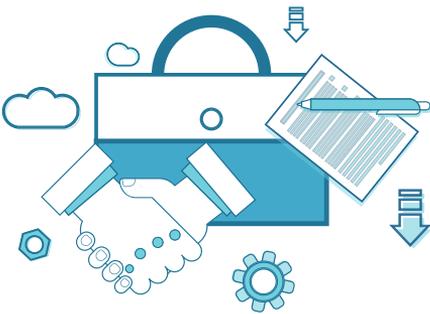
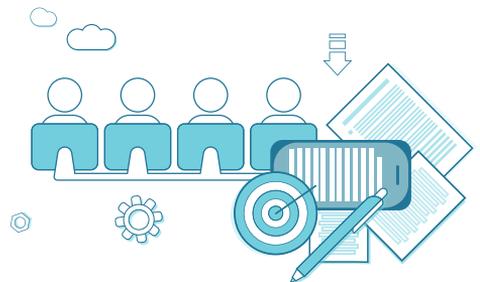


납품대금 조정협의제도 중소기업 실무매뉴얼



본 매뉴얼은 협동조합에 가입한 중소기업이
중소기업중앙회를 통한 납품대금 조정협의를 진행하기 위해
꼭 알아야할 절차 및 내용 등을 설명하는 매뉴얼입니다.

중소기업이 위탁기업과 직접 납품대금 조정협의를 진행할 경우
본 매뉴얼 대신 중소기업부
『**납품대금 조정협의 가이드라인**』을 참조하시기 바랍니다.



Contents

○ 1단계_	기본적인 신청요건을 확인하세요	01
○ 2단계_	공급원가 변동요건을 확인하세요	03
○ 3단계_	조정협의 신청서를 작성하세요	14
○ 4단계_	협동조합으로 조정협의를 신청하세요	17
○ 5단계_	향후 진행절차를 확인하세요	19
○ 불임1_	납품대금 조정협의 신청서 양식	20
○ 불임2_	상생협력법 및 시행령 관련조항	22

1단계

기본적인 신청요건을 확인하세요

아래의 체크리스트(①~④)에 **모두 해당**하는 경우 **매뉴얼 2단계**(공급원가 변동요건)로 넘어가시기 바랍니다.

1 수·위탁계약을 체결하여 납품을 '진행'하고 있습니까?

예
2 이등

아니오
Tip 확인

Tip 수·위탁거래란 무엇인가요?

수·위탁거래란 제조, 공사, 가공, 수리, 판매, 용역을 업(業)으로 하는 기업이 제조, 공사, 가공, 수리, 용역을 다른 중소기업에게 위탁하는 거래를 말합니다.

단순 '판매'를 위탁한 경우 등은 수·위탁거래에 해당되지 않습니다.



문의 중소기업중앙회 납품대금조정센터 ☎ 02-2124-3207, 3209 | ✉ FAIRTRADE@kbiz.or.kr

2 중소기업협동조합에 조합원으로 '가입'돼 있습니까?

예
3 이등

아니오
Tip 확인

Tip 조합원사가 아닌 경우에는 어떻게 하나요?

중소기업협동조합에 가입하면 중소기업중앙회를 통한 조정협약이 가능합니다.

협동조합 가입 방법



* 가입신청서를 제출한 협동조합에 연락하여 '납품대금 조정협의를 목적으로 신속한 가입처리'를 요청하시면 보다 원활하게 절차가 진행될 수 있습니다.

문의 중소기업중앙회 조합정책실 ☎ 02-2124-3212~5

3 위탁기업이 동일한 협동조합에 '미가입'돼 있습니까?

예

4 이등

아니오

Tip 확인

Tip 위탁기업의 동일 협동조합 가입여부는 어떻게 확인하나요?

위탁기업과 수탁기업이 동일한 협동조합에 가입돼 있는 경우 중소기업중앙회를 통한 납품대금 조정 협의가 불가능합니다.

귀 사가 소속된 협동조합에 '위탁기업의 조합원사 가입여부'를 문의해 주세요.

문의 협동조합 연락처를 모르시는 경우 납품대금조정센터로 문의 바랍니다. ☎ 02-2124-3207, 3209

4 위탁기업의 규모가 '중기업' 이상입니까?

예

2단계 이등

아니오

Tip 확인

Tip 위탁기업 규모는 어떻게 확인하나요?

위탁기업이 소기업인 경우 중소기업중앙회를 통한 조정협회가 불가능합니다.

주된 업종의 3년 평균 매출액이 아래에 해당한다면 소기업이므로, 아래 매출보다 커야 합니다.

평균매출	해당 기업의 주된 업종	
120억이하	식품 제조업	음료 제조업
	의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업	가죽, 가방 및 신발 제조업
	코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업	화학물질 및 화학제품 제조업
	의료용 물질 및 의약품 제조업	비금속 광물제품 제조업
	1차 금속 제조업	전기장비 제조업
	금속가공제품 제조업	수도업
	그 밖의 기계 및 장비 제조업	자동차 및 트레일러 제조업
	가구 제조업	전기, 가스, 증기 및 공기조절 공급업
	전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업	
80억이하	농업, 임업 및 어업	광업
	담배 제조업	섬유제품 제조업(의복 제조업 제외)
	목재 및 나무제품 제조업(가구 제외)	펄프, 종이 및 종이제품 제조업
	인쇄 및 기록매체 복제업	고무제품, 및 플라스틱제품 제조업
	의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업	그 밖의 운송장비 제조업
	그 밖의 제품 제조업	건설업
	운수 및 창고업	금융 및 보험업
50억이하	도매 및 소매업	정보통신업
	부동산업	전문·과학 및 기술 서비스업
30억이하	사업시설관리, 사업지원 및 임대 서비스업	예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업
	수도, 하수 및 폐기물 처리, 원료재생업(수도업 제외)	
	10억이하	산업용 기계 및 장비 수리업
10억이하	교육 서비스업	보건업 및 사회복지 서비스업
	수리(修理) 및 기타 개인 서비스업	

* 매출액은 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr), 한국기업데이터 크레탑(cretop.com) 등을 통해 확인 가능

문의 중소기업중앙회 납품대금조정센터 ☎ 02-2124-3207, 3209 | ✉ FAIRTRADE@kbiz.or.kr

2단계

공급원가 변동요건을 확인하세요

체크리스트(①~⑤) 중 어느 하나에 해당하는 경우 **매뉴얼 3단계**(신청서 작성)로 넘어가시기 바랍니다.

들어가기 앞서

공급원가 변동요건을 확인할 수 있는 서류를 미리 준비하세요.

- ① 계약금액에서 특정 재료비 등이 차지하는 비율을 확인 가능한 서류(사본)
 - 원가내역서, 견적서, 급여지급내역서 등
- ② 실제 원재료 구매금액을 확인할 수 있는 서류(사본)
 - 세금계산서, 카드전표, 현금영수증 등

『**납품대금 조정협의 지원 시스템**』에 접속하시면
공급원가 변동요건을 간편하게 확인하실 수 있습니다.

- 웹사이트 주소 : <http://kbiz.webcost.co.kr/>

공급원가 변동요건 체크리스트

공급원가 변동요건		확인방법
①	'특정 재료비'가 계약금액의 10% 이상을 차지하고, 해당 원재료 가격이 10% 이상 상승했습니까?	4페이지 참조
②	원재료 가격 변동으로 인한 '재료비 증가액'이 잔여 납품대금의 3% 이상을 차지합니까?	6페이지 참조
③	임금 변동으로 인한 '노무비 증가액'이 잔여 납품대금의 3% 이상을 차지합니까?	8페이지 참조
④	물가변동으로 인한 '경비 증가액'이 잔여 납품대금의 3% 이상을 차지합니까?	10페이지 참조
⑤	'노무비 비중'이 계약금액의 10%이상이고, 최근 3년 평균 최저임금 상승률 이상으로 최저임금이 변동되었습니까?	12페이지 참조

[특정 재료비]란 무엇인가요?

계약한 물품 생산에 들어가는 ‘특정한 원재료 가격과 투입량을 곱한 금액’을 의미합니다.

예를들어 의류 1,000벌 생산에 개당 가격이 2만원인 원단 100개가 들어간다면,

‘특정 재료비’는 2백만원(2만원 × 100개)입니다.

확 인 방 편

• 특정 재료비 비중(a) =

$$\frac{\text{특정 원재료 가격} \times \text{투입량}}{\text{계약금액}} \times 100$$

• 특정 원재료 가격 상승률(b) =

$$\frac{\text{변동된 원재료 가격} - \text{기존 가격}}{\text{기존 가격}} \times 100$$

- (a) ≥ 10% 이상이면서,
• (b) ≥ 10% 이상인 경우 신청가능



사례

- 의류제작업체인 A사는 B브랜드 의류 1,000벌에 대한 납품계약을 계약금액 1천만원에 체결하였고, 의류 1,000벌 제작을 위해서는 개당 가격이 2만원인 원단 100개가 들어가는 상황입니다.

$$\text{특정 재료비 비중(a)} = 20\% = \frac{\text{특정 원재료 투입량(100개)} \times \text{가격(2만원)}}{\text{계약금액(1천만원)}} \times 100$$

- 계약기간 중 원단 가격이 2만원에서 2만5천원으로 상승하였습니다.

$$\text{특정 원재료 가격 상승률(b)} = 25\% = \frac{\text{변동된 원재료 가격(2만5천원)} - \text{기존 가격(2만원)}}{\text{기존 가격(2만원)}} \times 100$$

- 이 경우, 특정 재료비가 계약금액 1천만원의 20%에 해당하고, 해당 원재료 가격이 25% 상승하였으므로 조정협의 신청이 가능합니다.

시스템을 통해 본 사례

시스템 자가검증은 아래의 순서에 따라 입력하세요

입력 순서	입력 내용
① 생산제품명을 입력하세요	의류
② 총 계약기간을 입력하세요	2021-02-02 ~ 2021-04-30
③ 계약 당시 계약금액을 입력하세요	10,000,000원
④ 원재료명과 특정 재료비 금액을 입력하세요	원단 / 2,000,000원
⑤ 현재 날짜 또는 가격변동 시점을 입력하세요	2021-03-31
⑥ 물가변동 이후 특정 재료비 금액을 입력하세요	2,500,000원
⑦ 결과 값을 확인하세요	[자동계산]

시스템 자가검증 입력 예시는 아래와 같습니다.

생산제품명	의류	1
총 계약기간	2021-02-02 ~ 2021-04-30 (총 87일)	2

※ 납품대금 조정형의 요건확인

<input checked="" type="checkbox"/> 전제선택 <input checked="" type="checkbox"/> 선택제 <input type="checkbox"/> 재료추가																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>계약일</th> <th colspan="2">2021-02-02</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">3 계약</td> <td>계약금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> <tr> <td>납품금액</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td>잔여금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4 비용</td> <td>원단</td> <td>2,000,000 20%</td> </tr> <tr> <td>재료비</td> <td>합계 2,000,000 20%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">노무비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td>최저임금 상승률</td> <td>2.2%</td> </tr> <tr> <td>경비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> </tbody> </table>	계약일	2021-02-02		3 계약	계약금액	10,000,000	납품금액	금액을 입력해주세요.	잔여금액	10,000,000	4 비용	원단	2,000,000 20%	재료비	합계 2,000,000 20%	노무비	합계	금액을 입력해주세요.	최저임금 상승률	2.2%	경비	합계	금액을 입력해주세요.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>현재</th> <th colspan="2">2021-03-31</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">5 계약</td> <td>계약금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> <tr> <td>납품금액</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td>잔여금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">6 비용</td> <td>원단</td> <td>2,500,000 25%</td> </tr> <tr> <td>재료비 합계</td> <td>2,500,000 25%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">노무비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td>최저임금 상승률</td> <td>2.2%</td> </tr> <tr> <td>경비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> </tbody> </table>	현재	2021-03-31		5 계약	계약금액	10,000,000	납품금액	금액을 입력해주세요.	잔여금액	10,000,000	6 비용	원단	2,500,000 25%	재료비 합계	2,500,000 25%	노무비	합계	금액을 입력해주세요.	최저임금 상승률	2.2%	경비	합계	금액을 입력해주세요.
계약일	2021-02-02																																														
3 계약	계약금액	10,000,000																																													
	납품금액	금액을 입력해주세요.																																													
	잔여금액	10,000,000																																													
4 비용	원단	2,000,000 20%																																													
	재료비	합계 2,000,000 20%																																													
노무비	합계	금액을 입력해주세요.																																													
	최저임금 상승률	2.2%																																													
경비	합계	금액을 입력해주세요.																																													
현재	2021-03-31																																														
5 계약	계약금액	10,000,000																																													
	납품금액	금액을 입력해주세요.																																													
	잔여금액	10,000,000																																													
6 비용	원단	2,500,000 25%																																													
	재료비 합계	2,500,000 25%																																													
노무비	합계	금액을 입력해주세요.																																													
	최저임금 상승률	2.2%																																													
경비	합계	금액을 입력해주세요.																																													

7 ※ 납품대금 조정형의 요건확인 결과

귀사는 납품대가 조정대상입니다.

협통조합의 조합원은 협통조합을 통해 조정신청을 할 수 있습니다.
"출력" 버튼을 클릭하셔서 본 결과지 출력 후, 납품대가 조정신청서 제출바랍니다.

※ 원단에(의) 소요되는 재료비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 그 원재료 가격이 10% 이상 변동 : O
 ※ 재료비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : O
 ※ 노무비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 최근 3년간의 평균 최저임금 상승률 이상 변동 : X
 ※ 노무비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X
 ※ 경비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X

2

원재료 가격 변동으로 인한 '재료비 증가액'이 잔여 납품대금의 3% 이상을 차지합니까?

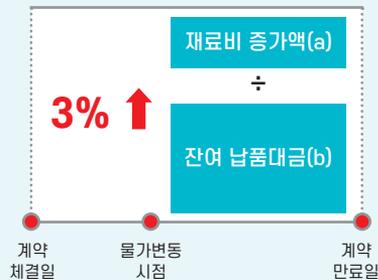
예
3단계 이동

[재료비 증가액]이란 무엇인가요?

납품해야 할 물품 생산에 들어가는 **재료비의 인상 폭**을 의미하며, **변동된 재료비에서 기존 재료비를 차감한 금액**을 '재료비 증가액'이라고 합니다. 예를들어 원재료 가격 변동으로 차량용 배터리 50개 제작에 들어가는 재료비가 300만원에서 330만원으로 인상됐다면 '재료비 증가액'은 30만원(330만원 - 300만원)입니다.

확인방법

- **재료비 증가액(a) =**
변동된 재료비 - 기존 재료비
- **잔여 납품대금(b) =**
계약금액 - 이미 수령한 금액
- $\frac{\text{재료비 증가액(a)}}{\text{잔여 납품대금(b)}} \times 100$
≥ 3% 이상이면 신청 가능



사례

- 차량용 배터리 제작업체인 A사는 자동차 제조업체인 B사와 차량용 배터리 100개를 납품하는 계약을 **계약금액 1천만원**에 체결한 이후 50개를 납품한 상황입니다.
- 그런데 원재료 가격의 인상으로, 앞으로 납품해야 할 배터리 50개 생산에 들어가는 **재료비가 300만원에서 330만원으로 증가**했습니다.
재료비 증가액(a) = 30만원 = 변동된 재료비(330만원) - 기존 재료비(300만원)
- 한편, A사는 이미 50개 배터리를 납품하여 500만원을 지급받아 **잔여 납품대금이 500만원**인 상황입니다.
잔여 납품대금(b) = 500만원 = 계약금액(1천만원) - 이미 납품한 금액(5백만원)
- 이 경우 **재료비 증가액(30만원)**이 **잔여 납품대금 500만원의 6%**에 해당하므로 납품대금 조정협의 신청이 가능합니다.

$$\frac{\text{재료비 증가액(30만원)}}{\text{잔여 납품대금(500만원)}} \times 100 = 6\% \text{ [3\% 이상으로 신청 가능]}$$

시스템을 통해 본 사례

시스템 자가검증은 아래의 순서에 따라 입력하세요

입력 순서	입력 내용
① 생산제품명을 입력하세요	차량용 배터리
② 총 계약기간을 입력하세요	2021-02-02 ~ 2021-04-30
③ 계약 당시 계약금액을 입력하세요	10,000,000원
④ 재료비 명칭과 금액을 입력하세요	배터리 재료 / 6,000,000원
⑤ 현재 날짜 또는 가격변동 시점을 입력하세요	2021-03-31
⑥ 납품금액(선지급금, 중도금 등)을 입력하세요	5,000,000원
⑦ 물가변동 이후 재료비 금액을 입력하세요	6,300,000원
⑧ 결과 값을 확인하세요	[자동계산]

시스템 자가검증 입력 예시는 아래와 같습니다.

생산제품명	차량용 배터리	1
총 계약기간	2021-02-02 ~ 2021-04-30 (총 87일)	2

※ 납품대금 조정협의 요건확인

<input checked="" type="checkbox"/> 전체선택 <input checked="" type="checkbox"/> 선택삭제 + 재료추가																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>계약일</th> <th colspan="2">2021-02-02</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>③ 계약금액</td> <td colspan="2">10,000,000</td> </tr> <tr> <td>계약</td> <td>납품금액</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>잔여금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> </tbody> </table>	계약일	2021-02-02		③ 계약금액	10,000,000		계약	납품금액	금액을 입력해주세요.		잔여금액	10,000,000	<table border="1"> <thead> <tr> <th>현재</th> <th colspan="2">2021-03-31</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>⑤</td> <td>계약금액</td> <td>10,000,000</td> </tr> <tr> <td>⑥</td> <td>납품금액</td> <td>5,000,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>잔여금액</td> <td>5,000,000</td> </tr> </tbody> </table>	현재	2021-03-31		⑤	계약금액	10,000,000	⑥	납품금액	5,000,000		잔여금액	5,000,000																																	
계약일	2021-02-02																																																									
③ 계약금액	10,000,000																																																									
계약	납품금액	금액을 입력해주세요.																																																								
	잔여금액	10,000,000																																																								
현재	2021-03-31																																																									
⑤	계약금액	10,000,000																																																								
⑥	납품금액	5,000,000																																																								
	잔여금액	5,000,000																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>비율</th> <th>금액</th> <th>비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>④</td> <td>배터리 재료</td> <td>6,000,000 60%</td> </tr> <tr> <td>재료비</td> <td>재료명을 입력해주세요.</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>합계</td> <td>6,000,000 60%</td> </tr> <tr> <td>노무비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>최저임금 상승률</td> <td>2.2%</td> </tr> <tr> <td>경비</td> <td>합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> </tr> </tbody> </table>	비율	금액	비율	④	배터리 재료	6,000,000 60%	재료비	재료명을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.		합계	6,000,000 60%	노무비	합계	금액을 입력해주세요.		최저임금 상승률	2.2%	경비	합계	금액을 입력해주세요.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>비율</th> <th>금액</th> <th>비율</th> <th>중단율</th> <th>결과</th> <th>공시가중증율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>⑦</td> <td>배터리 재료</td> <td>6,300,000 63%</td> <td>5%</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>재료비 합계</td> <td>6,300,000 63%</td> <td>5%</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>노무비 합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td></td> <td>최저임금 상승률</td> <td></td> <td>2.2%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>경비 합계</td> <td>금액을 입력해주세요.</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	비율	금액	비율	중단율	결과	공시가중증율	⑦	배터리 재료	6,300,000 63%	5%	X			재료비 합계	6,300,000 63%	5%	○			노무비 합계	금액을 입력해주세요.			X		최저임금 상승률		2.2%				경비 합계	금액을 입력해주세요.			X
비율	금액	비율																																																								
④	배터리 재료	6,000,000 60%																																																								
재료비	재료명을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.																																																								
	합계	6,000,000 60%																																																								
노무비	합계	금액을 입력해주세요.																																																								
	최저임금 상승률	2.2%																																																								
경비	합계	금액을 입력해주세요.																																																								
비율	금액	비율	중단율	결과	공시가중증율																																																					
⑦	배터리 재료	6,300,000 63%	5%	X																																																						
	재료비 합계	6,300,000 63%	5%	○																																																						
	노무비 합계	금액을 입력해주세요.			X																																																					
	최저임금 상승률		2.2%																																																							
	경비 합계	금액을 입력해주세요.			X																																																					

8

※ 납품대금 조정협의 요건확인 결과

귀사는 납품단가 조정대상입니다.
 협동조합의 조합원은 협동조합을 통해 조정신청을 할 수 있습니다.
 "출력" 버튼을 클릭하여서 본 결과지 출력 후, 납품단가 조정신청시 제출바랍니다.

- ※ 배터리 재료에(의) 소요되는 재료비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 그 원재료 가격이 10% 이상 변동: X
- ※ 재료비 변동으로 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: O
- ※ 노무비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 최근 3년간의 평균 최저임금 상승률 이상 변동: X
- ※ 노무비 변동으로 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: X
- ※ 경비 변동으로 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: X

3

임금 변동으로 인한 '노무비 증가액'이 잔여 납품대금의 3% 이상을 차지합니까?

예
3단계 이동

[노무비 증가액]이란 무엇인가요?

납품해야 할 물품 생산에 들어가는 **노무비의 인상 폭**을 의미하며, **변동된 노무비에서 기존 노무비를 차감한 금액**을 '노무비 증가액'이라고 합니다. 예를 들어 임금인상으로 프로그램 개발에 들어가는 노무비가 500만원에서 560만원으로 인상됐다면 '노무비 증가액'은 60만원(560만원 - 500만원)입니다.

핵심요점

• 노무비 증가액(a) =
변동된 노무비 - 기존 노무비

• 잔여 납품대금(b) =
계약금액 - 이미 수령한 금액

• $\frac{\text{노무비 증가액(a)}}{\text{잔여 납품대금(b)}} \times 100$
≥ 3% 이상이면 신청 가능



사례

• 빌딩자동제어장치 개발업체 A사는 건설업체 B사와 '20년 6월부터 '21년 5월말까지 프로그램 개발 계약을 계약금액 5억원으로 체결했습니다.

• 이후 노사합의로 '21년 1월부터 지급될 해당 계약 관련 프로그램 개발 노무비가 5천만원에서 6천만원으로 1천만원 증가했습니다.

노무비 증가액(a) = 1천만원 = 변동된 노무비(6천만원) - 기존 노무비(5천만원)

• 한편, A사는 '20년 12월말까지 선지급금 및 중도금으로 3억원을 지급받아서 잔여 납품대금이 2억원인 상황입니다.

잔여 납품대금(b) = 2억원 = 계약금액(5억원) - 이미 수령한 금액(3억원)

• 이 경우 노무비 증가액(1천만원)이 잔여 납품대금 2억원의 5%에 해당하므로 납품대금 조정협의 신청이 가능합니다.

$$\frac{\text{노무비 증가액(1천만원)}}{\text{잔여 납품대금(2억원)}} \times 100 = 5\% \text{ [3\% 이상으로 신청 가능]}$$

시스템을 통해 본 사례

시스템 자가검증은 아래의 순서에 따라 입력하세요

입력 순서	입력 내용
① 생산제품명을 입력하세요	프로그램 개발
② 총 계약기간을 입력하세요	2020-06-01 ~ 2021-05-31
③ 계약 당시 계약금액을 입력하세요	500,000,000원
④ 노무비의 합계를 입력하세요	100,000,000원
⑤ 현재 날짜 또는 가격변동 시점을 입력하세요	2021-01-01
⑥ 납품금액(선지급금, 중도금 등)을 입력하세요	300,000,000원
⑦ 물가변동 이후 노무비의 합계를 입력하세요	110,000,000원
⑧ 결과 값을 확인하세요	[자동계산]

시스템 자가검증 입력 예시는 아래와 같습니다.

생산제품명 프로그램 개발 ①

총 계약기간 2020-06-01 ~ 2021-05-31 (총 364일) ②

※ 납품대금 조정협의 요건확인

계약일 2020-06-01

현재 2021-01-01

계약	계약금액		현재	
	계약금액	잔여금액	계약금액	잔여금액
계약	500,000,000	500,000,000	500,000,000	200,000,000
납품	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.	300,000,000	금액을 입력해주세요.
잔여	500,000,000	500,000,000	200,000,000	200,000,000

비용	합계		현재	
	합계	비율	합계	비율
노무비	100,000,000	20%	110,000,000	22%
합계	100,000,000	20%	110,000,000	22%
현재	합계	금액을 입력해주세요.	합계	금액을 입력해주세요.

※ 납품대금 조정협의 요건확인 결과

⑧ **귀사가 입력한 사항을 토대로 검토한 결과, 납품대금 조정협의 신청 대상으로 파악됩니다.**

협동조합의 조합원은 협동조합을 통해 조정신청을 할 수 있습니다.
 "출력" 버튼을 클릭하셔서 본 결과지 출력 후, 납품단가 조정신청서 제출바랍니다.

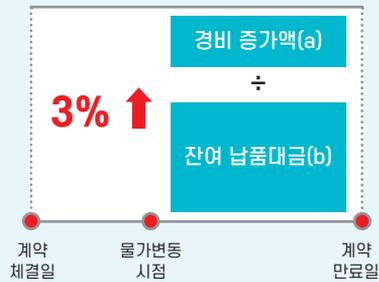
※ 재료비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X
 ※ 노무비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 최근 3년간의 평균 최저요금 상승률 이상 변동 : X
 ※ 노무비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : O
 ※ 경비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X

[경비 증가액]이란 무엇인가요?

납품해야 할 물품 생산에 들어가는 **경비의 인상 폭**을 의미하며, **변동된 경비에서 기존 경비를 차감한 금액**을 '경비 증가액'이라고 합니다. 예를들어 온라인 조사 용역 계약 진행 중에 유선전화 조사가 추가 되어 경비가 600만원에서 1,000만원으로 증가했다면 '경비 증가액'은 400만원(1,000만원 - 600만원)입니다.

핵심요점

- **경비 증가액(a) =**
변동된 경비 - 기존 경비
- **잔여 납품대금(b) =**
계약금액 - 이미 수령한 금액
- $\frac{\text{경비 증가액(a)}}{\text{잔여 납품대금(b)}} \times 100$
≥ 3% 이상이면 신청 가능



사례

- 리서치 조사업체인 A사는 B 방송사와 '온라인 리서치 용역계약'을 1억원에 체결하였는데, 과업 내용에 유선전화 조사가 추가되었습니다.
- 이와 관련 유선전화 조사를 위해 A사는 유선 통신장치 렌탈비용 및 사무공간 임대료를 추가로 지급하게 되어 경비가 6백만원에서 1천만원으로 총 4백만원 증가했습니다.
경비 증가액(a) = 4백만원 = 변동된 경비(1천만원) - 기존 경비(6백만원)
- 한편 A사는 B사로부터 선지급금으로 2천만원을 지급받아 잔여 납품대금이 8천만원인 상황입니다.
잔여 납품대금(b) = 8천만원 = 계약금액(1억원) - 이미 수령한 금액(2천만원)
- 이 경우 **경비 증가액(4백만원)**이 **잔여 납품대금 8천만원의 5%**에 해당하므로 납품대금 조정협의 신청이 가능합니다.

$$\frac{\text{경비 증가액(4백만원)}}{\text{잔여 납품대금(8천만원)}} \times 100 = 5\% \text{ [3\% 이상으로 신청 가능]}$$

시스템을 통해 본 사례

시스템 자가검증은 아래의 순서에 따라 입력하세요

입력 순서	입력 내용
① 생산제품명을 입력하세요	온라인 리서치
② 총 계약기간을 입력하세요	2021-02-02 ~ 2021-04-30
③ 계약 당시 계약금액을 입력하세요	100,000,000원
④ 경비의 합계를 입력하세요	6,000,000원
⑤ 현재 날짜 또는 가격변동 시점을 입력하세요	2021-03-31
⑥ 납품금액(선지급금, 중도금 등)을 입력하세요	20,000,000원
⑦ 물가변동 이후 경비의 합계를 입력하세요	10,000,000원
⑧ 결과 값을 확인하세요	[자동계산]

시스템 자가검증 입력 예시는 아래와 같습니다.

생산제품명 ①

총 계약기간 ② ~ (총 87일) ②

※ 납품대금 조정협의 요건확인

전체선택 선택삭제 재료추가

계약일		2021-02-02		⑤ 현재		2021-03-31		+공시노임	
③	계약금액	100,000,000		계약금액		100,000,000			
	납품금액	금액을 입력해주세요.		⑥ 납품금액		20,000,000			
	잔여금액	100,000,000		잔여금액		80,000,000			
비율	비율	금액	비율	비율	금액	비율	증입율	결과	공시가중증률
	재료비	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.			X	
합계				재료비 합계				X	
노무비	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.	금액을 입력해주세요.	노무비 합계				X	
최저임금 상승률			2.2%	최저임금 상승률			2.2%		
④	합계	6,000,000 6%		⑦	합계	10,000,000 10%		66.6%	○

8 ※ 납품대금 조정협의 요건확인 결과

귀사는 납품대가 조정대상입니다.
 협동조합의 조합원은 협동조합을 통해 조정신청을 할 수 있습니다.
 "출력" 버튼을 클릭하여서 본 결과를 출력 후, 납품대가 조정신청시 제출하십시오.

- ※ 재료비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: X
- ※ 노무비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 최근 3년간의 평균 최저임금 상승률 이상 변동: X
- ※ 노무비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: X
- ※ 경비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당: O

5

‘노무비 비중’이 계약금액의 10%이상이고, 최근 3년 평균 최저임금 상승률 이상으로 최저임금이 변동되었습니까?

*21년도는 적용되지 않는 요건

[노무비 비중]이란 무엇인가요?

계약한 물품 생산에 들어가는 노무비를 계약금액으로 나눈 퍼센트(%) 값을 의미합니다. 예를들어 홈 페이지 제작 계약을 5천만원에 체결하였는데, 이중 노무비가 2천만원이 들어간다면 ‘노무비 비중’은 40%입니다. [(2천만원÷5천만원)×100] = 40%

확인 방법

• 노무비 비중(a) = $\frac{\text{물품 생산에 들어가는 노무비}}{\text{계약금액}} \times 100$

• 변동된 최저임금 상승률(b) ≥ 최근 3년 평균 최저임금 상승률(c)
<연도별 최저임금액 고시>

적용년도	시간급	인상률	고시일
'21.1.1~'21.12.31	8,720원	1.5%(b)	'20.8.7
'20.1.1~'20.12.31	8,590원	2.9%	'19.8.5
'19.1.1~'19.12.31	8,350원	10.9%	'18.8.3

※ 3년 평균 최저임금 상승률 : [(1.5%)+(2.9%)+(10.9%)]/3 = 5.1%(c)

• (a) ≥ 10% 이상이면서, (b) ≥ (c) 이상인 경우 신청가능

사례

• 소프트웨어 제작업체인 A사는 컨설팅업체 B사의 홈페이지 제작을 의뢰 받아 '20년 7월부터 '21년 6월말까지 5천만원(이중 노무비 2천만원)의 납품계약을 체결하였습니다.

노무비 비중(a) = 40% = $\frac{\text{물품 생산에 들어가는 노무비(2천만원)}}{\text{계약금액(5천만원)}} \times 100$

• '21년도 최저임금이 1.5% 인상으로 고시되어('20.8), 3년 평균 최저임금 상승률(5.1%)보다 낮은 상황입니다.

3년 평균 최저임금 상승률 = 5.1% = $\frac{'21년(1.5\%)+'20년(2.9\%)+'19년(10.9\%)}{3}$

• 이 경우 노무비 비중은 10%를 넘지만, '21년도 최저임금 상승률(1.5%)이 3년 평균 최저임금 상승률(5.1%)보다 낮기 때문에 신청이 불가능 합니다.

시스템을 통해 본 사례

시스템 자가검증은 아래의 순서에 따라 입력하세요

입력 순서	입력 내용
① 생산제품명을 입력하세요	홈페이지 제작
② 총 계약기간을 입력하세요	2020-07-01 ~ 2021-06-30
③ 계약 당시 계약금액을 입력하세요	50,000,000원
④ 노무비의 합계를 입력하세요	20,000,000원
⑤ 현재 날짜 또는 가격변동 시점을 입력하세요	2021-01-04
⑥ 물가변동 이후 노무비의 합계를 입력하세요	20,000,000원
⑦ 결과 값을 확인하세요	[자동계산]

시스템 자가검증 입력 예시는 아래와 같습니다.

생산제품명 홈페이지 제작 ①

총 계약기간 2020-07-01 ~ 2021-06-30 (총 364일) ②

※ 납품대금 조정협의 요건확인

전체선택 선택삭제 추가로추가

		계약일	2020-07-01		⑤ 현재	2021-01-01	
계약	계약금액		50,000,000		계약금액		50,000,000
	납품금액		금액을 입력해주세요.		납품금액		금액을 입력해주세요.
	잔여금액		50,000,000		잔여금액		50,000,000
비용	합계				합계		
	노무비				노무비		
	합계		20,000,000	4%	⑥ 노무비 합계	20,000,000	4%
	최저요금 상승률			2.9%	최저요금 상승률		2.2%
경비	합계		금액을 입력해주세요.		경비 합계		금액을 입력해주세요.

※ 납품대금 조정협의 요건확인 결과

⑦ 귀 사가 입력한 사항을 토대로 검토한 결과, 납품대금 조정협의 신청 대상이 아닌 것으로 파악됩니다.

※ 재료비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X
 ※ 노무비가 위탁 계약금액의 10% 이상을 차지하는 경우로서 최근 3년간의 평균 최저요금 상승률 이상 변동 : X
 ※ 노무비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X
 ※ 경비 변동으로 앞으로 납품할 물품들에 해당하는 납품대금의 3% 상승으로 납품대금 조정 대상에 해당 : X

조정협의 신청서를 작성하세요

아래를 참조하여 **조정협의 신청서**를 작성하시고, **매뉴얼 4단계**(조정협의 신청)로 넘어가시기 바랍니다.

들어가기 앞서

원활한 납품대금 조정협의를 위해서는 신청서에
사실관계를 명확하게 기재하고, 이에 대한 근거서류를 첨부해야 합니다.

- ① 중앙회 홈페이지(kbiz.or.kr)에 접속하여 [상담센터] 메뉴 선택 후 [납품대금조정협의] 페이지에서 신청서를 다운로드하세요.
- ② 매뉴얼 2단계에서 확인한 재료비 변동 현황 등을 다시한번 확인하세요.
- ③ 아래 작성방법과 예시(16페이지)를 참고하여 신청서를 작성해 주세요.

1 신청기업 및 위탁기업 현황

- 사업자등록증 상의 상호·대표자 성명·사업자번호·업종, 송달 가능한 주소 및 연락처를 기재하여 주시기 바랍니다.

2 계약 일반사항

- 제품명은 위탁기업으로부터 제조 등을 위탁받은 물품 등을 말합니다.
- 수·위탁계약서상 계약기간과 계약금액, 납품수량을 기재해야 합니다.
- 계약금액 중 일부를 지급받으신 상황이라면 그 금액을 기재하고, 이미 납품한 물품이 있는 경우 해당 수량을 표시하여 주시기 바랍니다.

3 확인사항 체크

- 귀사와 위탁기업이 동일한 협동조합에 가입돼 있는지 여부를 체크하여 주시기 바랍니다.
 - 동일한 사안으로 공정위·중기부 등에 신고했거나, 분쟁조정 절차 등이 진행 중인지 여부를 체크하여 주시기 바랍니다.
- ※ 신청기업과 위탁기업이 같은 협동조합에 가입돼 있거나, 동일한 사안으로 신고, 분쟁조정 등이 진행 중이라면 신청서가 반려될 수 있습니다.

4 신청요건 체크

- 매뉴얼 2단계에서 확인한 신청요건 해당사항을 체크하시기 바랍니다.
- 신청요건 ⑥의 경우, 2021년도 최저임금 인상률(1.5%)이 3년 평균(5.1%)보다 낮기 때문에 2021년도에는 적용되지 않습니다.

5 원재료 등 변동 현황

- 원재료 등 변동 사항을 체크하고, 세부내역을 기재해 주시기 바랍니다.
- 특정 원재료비 등이 계약금액에서 차지하는 비중과 상승률은 매뉴얼 2단계에서 확인한 내용을 토대로 작성하고, 이를 뒷받침 할 수 있는 증빙자료(원가내역서 등)를 기재하여 주시기 바랍니다.

6 조정 요청금액

- 조정 요청금액(조정률)은 아래 방법을 통해서 도출할 수 있습니다.
 - 조정률 : 특정 원재료 투입비중 x 특정 원재료 가격상승률
 - 조정액 : 잔여 납품대금 x 조정률

7 기타 요청사항

- 조정협의를 신청하게 된 배경, 조정절차 진행 시 중소기업중앙회(협동조합)가 참고하여야 할 내용 등을 기재하여 주시기 바랍니다.
- 필요한 경우 별지에 관련 내용을 작성하여 첨부하는 것도 가능합니다.

납품대금조정협의신청서 작성예시(협동조합 발송용)

조합원사 (신청기업)	상 호	○○제조(주)		대표자	홍길동	
	주 소	서울특별시 영등포구 ○○○로				
	업 종	금속가공제품 제조업		사업자번호	○○○-○○-○○○○○	
	전화번호	(사무실 전화번호 기재)		H.P	(개인 연락처 기재)	
	F A X	(사무실 팩스번호 기재)		E-MAIL	(이메일 기재)	
위탁기업	상 호	(주)○○금속		대표자	김갑동	
	주 소	서울특별시 강남구 ○○○로				
	업 종	금속가공제품 제조업		사업자번호	○○○-○○-○○○○○	
	전화번호	(사무실 전화번호 기재)		FAX	(사무실 팩스번호 기재)	
계 약 일반사항	계약내용	계약기간	계약금액		납품수량	
			전체금액	既定수량	전체수량	既定납품수량
	철근가공	2020.9.6 ~2021.9.5	10억원	5억원	1,000개	500개
확인사항 (해당사항 ✓체크)	■ 신청기업과 위탁기업이 동일한 협동조합 가입 여부 <input checked="" type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 동일한 협동조합 가입					
	■ 동일한 사안으로 공정위·중기부 등에 신고, 또는 분쟁조정 진행 여부 <input checked="" type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 불공정행위 신고 <input type="checkbox"/> 분쟁조정 진행 <input type="checkbox"/> 민사소송 진행					
신청요건 (①~⑤ 중 해당사항 ✓체크)	<input checked="" type="checkbox"/> 특정 원재료비 비중이 10% 이상이고, 원재료 가격 상승률 10% 이상					
	② 재료비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	③ 노무비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	④ 경 비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	⑤ 노무비 비중이 10% 이상이고, 최저임금 인상률이 최근 3년 평균 이상					
원재료 등 변동 현황 (①~③ 중 해당사항 ✓체크)	구 분	원재료 품 명 ¹⁾	계약금액에서 차지하는 비중	가 격 상승률	증빙자료 원가내역서, 세금계산서 첨부했습니다.	
	<input checked="" type="checkbox"/> 재료비	철 근	30%	15%		
	② 노무비		%	%		
	③ 경 비		%	%		
주1) 가격이 변동된 원재료의 품명 기재(경비의 경우 전기료 등 세부 내역 기재)						
조 정 요청금액	잔여 납품대금 (5억원)에서 (4.5%) 인상된 금액으로 조정 요청					
기 타 요청사항	철근 가격이 15%나 인상되어 이대로 납품하게 되면 적자를 피하지 못합니다. 계약금액에서 철근이 30%를 차지하고, 가격도 15% 올랐기 때문에 잔여대금을 4.5%(30%*15%) 인상했으면 합니다.(2천2백50만원) 위탁기업이 협의에 잘 응한다면 3%로 조정률을 변경할 의향도 있습니다.					
「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」제22조의2에 따라 위와 같이 공급원가 변동에 따른 납품대금 조정협의를 신청합니다.						
2021. 4. 21. 신청인 홍길동 (인)						
○○○○중소기업협동조합 귀중						
첨부서류	1. 납품대금조정협의 신청과 관련한 공급원가 변동 확인서류 사본 (필수) 2. 수·위탁 계약서 사본 (필수) 3. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (필수) 4. 경쟁입찰 관련 서류(필요시) 5. 기타 납품대금조정협의를 참고할 수 있는 서류(필요시)					

4단계

협동조합으로 조정협의를 신청하세요

조정협의 신청서와 필수서류를 제출하신 후 **매뉴얼 5단계**(향후 진행절차)를 확인하시기 바랍니다.

조정협의 신청서를 발송하기 전에 필수서류를 첨부하는 것을 잊지 마세요.

① 공급원가 변동을 확인할 수 있는 서류 사본

예시

- 계약금액에서 특정 재료비 등이 차지하는 비율을 확인할 수 있는 서류
- 원가내역서, 견적서, 급여지급내역서 등
- 실제 원재료 구매금액을 확인할 수 있는 서류
- 세금계산서, 카드전표, 현금영수증 등

② 수·위탁계약서 사본

- 조정협의 신청 전 계약금액을 조정할 경우 관련 서류(변경계약서 등)
- 계약서가 없는 경우 위탁기업이 제조 등을 지시하였다고 볼 수 있는 이메일, 메신저 대화 내용이나 단가계약서, 견적서, 발주서 등의 서류

③ 경쟁입찰에 따라 수·위탁계약을 체결한 경우에는

입찰공고, 낙찰자확인서 등 이를 확인할 수 있는 서류

조정협의 신청서는 아래의 어느 하나의 방법으로 중소기업협동조합에 제출하시면 됩니다.

① 중소기업중앙회 홈페이지 [**온라인**] 신청 - 협동조합과 온라인 연동

[신청방법 매뉴얼 18페이지 참조]

② 가입된 중소기업협동조합에 [**직접방문**]하여 신청서류 제출

③ 가입된 중소기업협동조합의 주소지로 [**우편**] 발송

④ 가입된 중소기업협동조합 담당자에게 [**전자우편(E-mail)**] 발송

편리한 온라인 신청 이렇게 진행하세요

1 중소기업중앙회 홈페이지 접속

• 홈페이지 주소 : www.kbiz.or.kr

2 홈페이지 상단 [상담센터] 메뉴 선택 후 [납품대금조정협의] 클릭

3 회원 로그인 또는 비회원 로그인[휴대폰 또는 아이핀 인증 필요]

4 신청내역 입력 및 필수 제출자료 첨부

- ① 회원으로 가입된 협동조합 상호를 검색 후 입력하시기 바랍니다.
- ② 신청기업 정보 및 연락 가능한 이메일을 기재하여 주시기 바랍니다.
- ③ 위탁기업 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.
- ④ 신청서 및 필수 제출자료를 첨부하여 주시기 바랍니다.
 - 확인사항 : [신청서], [개인정보 수집 · 이용 동의서]는 대표자 자필서명 필요
 - 첨부방법 : [온라인] 파일 스캔 후 첨부, [모바일] 파일 사진촬영 후 첨부
 - * 파일 스캔이 불가능한 경우 [신청내역]란에 기재된 협동조합 담당자에게 FAX 전송
- ⑤ 협동조합에 전달이 필요한 내용이 있는 경우 기재하여 주시기 바랍니다.

① 협동조합	상호	소속된 조합명 검색	담당자 성명	[자동생성]	담당자 연락처	전화/팩스번호 [자동생성]
② 신청기업 (수탁기업)	상호	○○제조(주)	사업자 번호	○○○-○○- ○○○○○	대표자 성명	홍길동
	작성자 성명	[자동생성]	휴대폰 번호	[자동생성]	이메일	abc@ def.com
③ 위탁기업	상호	(주)○○금속	사업자 번호	○○○-○○- ○○○○○	대표자 성명	김갑동
④ 첨부파일	신청서, 개인정보 수집 · 이용 동의서, 원가내역서, 세금계산서 등					
⑤ 전달사항	진행상황 및 조치사항은 신청기업에게도 통보 요망					

임시저장

제출

닫기

5 [제출] 클릭 시 온라인 신청 완료

문의 중소기업중앙회 납품대금조정센터 ☎ 02-2124-3207, 3209 | ✉ FAIRTRADE@kbiz.or.kr

5단계

향후 진행절차를 확인하세요

납품대금 조정협의 절차는 아래와 같은 일정으로 진행됩니다.

납품대금 조정협의 진행 절차



납품대금 조정 합의된 경우



납품대금 조정 미합의된 경우



Tip 납품대금 조정협의 신청후, 어느 단계까지 진행 됐는지 궁금하신가요?

중소기업중앙회 납품대금조정센터로 문의하여 주시기 바랍니다.
 귀 사의 신청 건이 현재 어느 단계를 진행 중인지 안내해 드립니다.

문의 중소기업중앙회 납품대금조정센터

☎ 02-2124-3207, 3209 | ✉ FAIRTRADE@kbiz.or.kr

붙임 1 납품대금 조정협의 신청서 양식

* 신청서 양식은 중소기업중앙회 홈페이지(www.kbiz.or.kr)에서 다운받으실 수 있습니다.

납품대금조정협의신청서 (협동조합 발송용)						
조합원사 (신청기업)	상 호			대표자		
	주 소					
	업 종			사업자번호		
	전화번호			H.P		
	F A X			E-MAIL		
위탁기업	상 호			대표자		
	주 소					
	업 종			사업자번호		
	전화번호			FAX		
계 약 일반사항	계약내용	계약기간	계약금액		납품수량	
			전체금액	既定령금액	전체수량	既定품수량
확인사항 (해당사항 ✓체크)	<input type="checkbox"/> 신청기업과 위탁기업이 동일한 협동조합 가입 여부 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 동일한 협동조합 가입					
	<input type="checkbox"/> 동일한 사안으로 공정위·중기부 등에 신고, 또는 분쟁조정 진행 여부 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 불공정행위 신고 <input type="checkbox"/> 분쟁조정 진행 <input type="checkbox"/> 민사소송 진행					
신청요건 (①~⑥ 중 해당사항 ✓체크)	① 특정 원재료비 비중이 10% 이상이고, 원재료 가격 상승률 10% 이상					
	② 재료비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	③ 노무비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	④ 경 비 변동금액이 잔여 납품대금의 3% 이상					
	⑤ 노무비 비중이 10% 이상이고, 최저임금 인상률이 최근 3년 평균 이상					
원재료 등 변동 현황 (①~③ 중 해당사항 ✓체크)	구 분	원재료 품 명 ¹⁾	계약금액에서 차지하는 비중	가 격 상승률	증빙자료	
	① 재료비		%	%	원가내역서, 견적서, 급여지급내역서, 카드전표, 세금계산서, 현금영수증 등	
	② 노무비		%	%		
	③ 경 비		%	%		
주1) 가격이 변동된 원재료의 품명 기재(경비의 경우 전기료 등 세부 내역 기재)						
조 정 요청금액	잔여 납품대금 (원)에서 (%) 인상된 금액으로 조정 요청					
기 타 요청사항						
「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」제22조의2에 따라 위와 같이 공급원가 변동에 따른 납품대금 조정협의를 신청합니다.						
20 . . . 신청인 (인)						
○○○○중소기업협동조합 귀중						
첨부서류	1. 납품대금조정협의 신청과 관련한 공급원가 변동 확인서류 사본 (필수) 2. 수·위탁 계약서 사본 (필수) 3. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (필수) 4. 경쟁입찰 관련 서류(필요시) 5. 기타 납품대금조정협의를 참고할 수 있는 서류(필요시)					

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

■ 개인정보 수집 및 이용 동의	
수집 및 이용 목적	원가분석 및 법률 자문, 납품대금 조정협의 자료로 활용, 신청사항과 관련한 사실 확인
수집하는 개인정보 항목	성명, 주소, 연락처(일반전화, 휴대전화, 전자우편주소), 사업자등록번호, 소속 회사, 직위/직책 등
보유 이용 기간	신청서 접수일로부터 3년
개인정보 수집 동의 거부권리	「개인정보 보호법」 제15조에 따라 개인정보의 수집·이용 시 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 정보주체가 동의를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 신청서·신고서 접수가 불가할 수도 있음을 알려드립니다.
<input type="checkbox"/> 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.	

■ 제3자 제공 동의서	
제공 목적	중소기업중앙회에 납품대금 조정협의 대행 신청, 조정협의 요건 검토를 위한 법률자문 및 원가분석 자료로 활용, 신청사항과 관련한 사실 확인
제3자	중소기업중앙회, 중소기업중앙회가 자문을 의뢰하는 원가분석사·변호사 등 외부 전문가
제공하는 개인정보 항목	성명, 주소, 연락처(일반전화, 휴대전화, 전자우편주소), 사업자등록번호, 소속 회사, 직위/직책
제공받는 자의 보유 이용 기간	신청서 접수일로부터 제공 목적 달성 시까지
개인정보 제공 동의 거부권리	「개인정보 보호법」 제17조에 따라 개인정보를 제3자에게 제공할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 정보주체가 동의를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 신청서 접수가 불가할 수도 있음을 알려드립니다.
<input type="checkbox"/> 개인정보 제공에 동의합니다.	

본 동의서의 내용을 이해하였으며 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 하는 것에 동의합니다.	동의자		서명	
----------------------------------------------------	-----	--	----	--

붙임 2 상생협력법 및 시행령 관련조항

대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률

제22조의2(공급원가 변동에 따른 납품대금의 조정) ① 수탁기업은 물품등의 제조를 위탁받은 후 물품등의 공급원가가 변동되어 납품대금의 조정이 불가피한 경우에는 위탁기업에 납품대금의 조정을 신청할 수 있다.

② 「중소기업협동조합법」 제3조제1항제1호, 제2호 또는 제4호에 따른 중소기업협동조합은 물품등의 공급원가가 대통령령으로 정하는 기준 이상으로 변동되어 조합원(「중소기업협동조합법」 제3조제1항제4호에 따른 중소기업중앙회의 경우에는 같은 항 제1호 또는 제2호에 따른 중소기업협동조합의 조합원)인 수탁기업의 납품대금의 조정이 불가피한 사유가 발생한 경우에는 해당 수탁기업(「중소기업협동조합법」 제3조제1항제4호에 따른 중소기업중앙회의 경우에는 같은 항 제1호 또는 제2호에 따른 중소기업협동조합)의 신청을 받아 위탁기업과 납품대금의 조정을 위한 협의를 할 수 있다. 다만, 위탁기업과 수탁기업이 같은 조합의 조합원인 경우에는 그러하지 아니하다.

③ 제2항 본문에 따른 신청을 받은 중소기업협동조합은 신청받은 날부터 20일 이내에 위탁기업에게 납품대금의 조정을 신청하여야 한다. 다만, 「중소기업협동조합법」 제3조제1항제4호에 따른 중소기업중앙회가 위탁기업과 협의하는 경우에는 같은 항 제1호 또는 제2호에 따른 중소기업협동조합이 조합원인 수탁기업의 신청을 받은 날

대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률 시행령

제14조의3(공급원가 변동에 따른 납품대금의 조정 등) ① 법 제22조의2제1항 및 제2항을 적용할 때 공급원가는 재료비, 노무비, 경비 등으로서 수탁기업이 물품등을 제조·공사·가공·수리·유역·기술개발하는 데 소요되는 비용으로 한다.

② 법 제22조의2제2항 본문에서 “대통령령으로 정하는 기준”이란 다음 각 호의 구분에 따른 기준을 말한다. 이 경우 변동비율의 기준이 되는 재료비, 노무비, 경비 등의 기준일은 수탁·위탁계약을 체결한 날(수탁·위탁계약 체결 후에 계약금액을 조정한 경우에는 직전 조정한 날을 말하고, 경쟁입찰에 따라 수탁·위탁계약을 체결한 경우에는 입찰한 날을 말한다)로 한다.

1. 특정 원재료에 소요되는 재료비가 위탁 계약금액의 10퍼센트 이상을 차지하는 경우로서 그 원재료 가격이 변동된 경우: 10퍼센트
2. 원재료의 가격 상승에 따라 재료비가 변동된 경우: 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3퍼센트
3. 노무비가 위탁 계약금액의 10퍼센트 이상을 차지하는 경우로서 「최저임금법」 제10조에 따라 고용노동부장관이 고시하는 최저임금이 변동된 경우: 최근 3년간의 평균 최저임금 상승률. 다만, 최근 3년간의 평균 최저임금 상승률이 7퍼센트를 넘는 경우에는 7퍼센트로 한다.
4. 임금 상승에 따라 노무비가 변동된 경우: 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3퍼

부터 20일 이내에 중소기업중앙회에 신청을 하여야 하고, 중소기업중앙회는 그 신청을 받은 날부터 15일 이내에 해당 위탁기업에 납품대금의 조정을 신청하여야 한다.

④ 제1항에 따라 납품대금 조정을 신청한 수탁기업이 제2항에 따른 협의를 신청한 경우 제1항에 따른 신청은 중단된 것으로 보고, 제1항 또는 제3항의 신청에 따른 조정협약이 완료된 경우 수탁기업 또는 중소기업협동조합은 사정변경이 없으면 동일한 사유를 들어 제1항부터 제3항까지의 신청을 할 수 없으며, 수탁기업이 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제16조의2에 따라 하도급대금의 조정을 신청한 경우에는 동일한 사유로 제1항 및 제2항에 따른 신청을 할 수 없다.

⑤ 제2항에 따른 신청을 받은 중소기업협동조합은 납품 중단을 결의하는 등 부당하게 경쟁을 제한하거나 부당하게 기업의 사업내용 또는 활동을 제한하는 행위를 하여서는 아니 된다.

⑥ 제2항 본문에 따른 수탁기업의 신청 및 중소기업협동조합의 협의권한 행사의 요건·방법 및 절차에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

⑦ 위탁기업은 제1항 또는 제3항의 신청이 있는 날부터 10일 이내에 조정을 신청한 수탁기업 또는 중소기업협동조합과 납품대금 조정을 위한 협의를 개시하여야 하며, 정당한 사유 없이 협의를 거부하거나 게을리해서는 아니 된다.

센트

5. 공공요금, 운임, 임차료, 보험료, 수수료 및 이에 준하는 비용 상승에 따라 경비가 변동된 경우: 앞으로 납품할 물품등에 해당하는 납품대금의 3퍼센트

③ 법 제22조의2제2항 본문에 따라 중소기업협동조합(「중소기업협동조합법」제3조제1항제1호, 제2호 또는 제4호에 따른 중소기업협동조합을 말한다. 이하 이 조에서 같다)이 납품대금의 조정을 위한 협의를 할 수 있는 대상이 되는 위탁기업은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 기업으로 한다.

1. 법 제2조제2호에 따른 대기업
2. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 중기업(中企業)

④ 법 제22조의2제2항 본문에 따른 신청을 하는 수탁기업은 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 자신이 조합원으로 소속되어 있는 중소기업협동조합에 제출해야 한다.

1. 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 기준 이상으로 공급원가가 변동되었음을 확인할 수 있는 서류
2. 수탁·위탁계약서 사본(계약금액이 조정된 경우에는 이를 확인할 수 있는 서류를 포함한다)
3. 경쟁입찰에 따라 수탁·위탁계약을 체결한 경우에는 이를 확인할 수 있는 서류
4. 그 밖에 위탁기업과의 납품대금 조정에 필요한 서류

⑤ 법 제22조의2제3항 단서에 따라 중소기업협

⑧ 위탁기업 또는 수탁기업(제3항의 신청에 따른 조정협의를 경우 중소기업협동조합을 포함한다. 이하 이 조에서 같다)은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 제28조에 따라 중소기업중앙회 부장관에게 분쟁 조정을 신청할 수 있다.

1. 제1항 또는 제3항에 따른 신청이 있는 날부터 10일이 지난 후에도 위탁기업이 납품대금의 조정을 위한 협의를 개시하지 아니한 경우
2. 제1항 또는 제3항에 따른 신청이 있는 날부터 30일 안에 납품대금의 조정에 관한 합의에 도달하지 아니한 경우
3. 제1항 또는 제3항에 따른 신청으로 인한 협의 개시 후 위탁기업 또는 수탁기업이 협의 중단의 의사를 밝힌 경우 등 대통령령으로 정하는 사유로 합의에 도달하지 못할 것이 명백히 예상되는 경우

동조합법 제3조제1항제1호 또는 제2호에 따른 중소기업협동조합이 제4호에 따른 중소기업중앙회에 조정협의를 신청하는 경우에는 신청서에 제4항 각호의 서류를 첨부하여 중소기업중앙회에 신청하여야 한다.

⑥ 법 제22조의2제3항 본문에 따라 중소기업협동조합이 위탁기업에게 납품대금의 조정을 신청하려면 신청서에 제4항 각 호의 서류를 첨부하여 위탁기업에 제출해야 한다.

⑦ 법 제22조의2제8항제3호에서 “위탁기업 또는 수탁기업이 협의 중단의 의사를 밝힌 경우 등 대통령령으로 정하는 사유”란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 위탁기업 또는 수탁기업(법 제22조의2제3항의 신청에 따른 조정협의를 경우 중소기업협동조합을 포함한다. 이하 제2호에서 같다)이 협의 중단의 의사를 밝힌 경우
2. 위탁기업 및 수탁기업이 제시한 조정금액이 상호 간에 2배 이상 차이가 나는 경우
3. 합의가 지연되면 영업활동이 심각하게 곤란하게 되는 등 위탁기업 또는 수탁기업에게 중대한 손해가 예상되는 경우
4. 그 밖에 이에 준하는 사유가 있는 경우

